

2021 年度

福建省工业产品生产

许可证审查技术中心

部门决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结	1
第二部分 2021 年度部门决算表	4
一、收入支出决算总表	4
二、收入决算表	5
三、支出决算表	6
四、财政拨款收入支出决算总表	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	9
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	10
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	11
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	11

第三部分 2021 年度部门决算情况说明	12
一、收入支出决算总体情况说明	12
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	13
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	15
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	15
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	15
六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	16
七、预算绩效情况说明	17
八、其他重要事项情况说明	17
第四部分 名词解释	18

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省工业产品生产许可证审查技术中心的主要职责是：工业产品生产许可审查工作、缺陷产品召回工作、服务产品质量监管等技术支撑工作。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，列入 2021 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
省工业产品生产许可证审查技术中心	财政核拨公益一类 事业单位	13

三、单位主要工作总结

2021 年，中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大、十九届历次全会精神为指导，按照省局工作要求和年初工作计划，履行好工业产品、食品及食品相关产品生产许可审查职责，推进缺陷产品召回，有效服务产品质量监管，较好完成了本年度的工作任务。

1. 坚持党建引领，强化支部建设。一是抓思想建设。开展好党史学习教育，通过集中学习研讨、党员讲党史故

事等形式使党史学习入脑入心。**二是**抓组织建设。落实好基层党支部达标创星和“让党中央放心、让人民群众满意”的模范机关标准，推进支部标准化规范化建设上新台阶。**三是**抓作风效能建设。严格落实中央八项规定及其实施细则精神，不断改进文风会风；加大对企业和基层的服务力度，线上指导和现场指导并举，由党员带头宣传打造好“把好许可审查关、守护质量安全”的支部品牌。**四是**抓意识形态建设。切实履行意识形态工作责任制，将此项工作纳入季度和年终绩效考核指标；及时传达省局上半年意识形态工作分析会精神；管理好中心网站等宣传阵地，严格落实信息发布保密审查要求，在重要节点尤其注重网络安全。**五是**抓廉政建设。及时制修订《值班制度》《实地核查廉政工作制度》等，并通过学习案例通报、节前廉政微信提醒等形式加强廉政教育。2021年，中心监察室未收到任何举报和信访件，全年共向73家企业及209人次审查员发送廉政提醒短信，电话回访接受实地核查企业73家，得到一致好评，发放行风测评调查问卷64份，满意率100%。**六是**抓精神文明建设。做好第十五届省直级文明单位创评工作，大力宣传和践行社会主义核心价值观，组织开展志愿、文体、济困活动，营造文明和谐氛围。

2. 立足岗位实际，扎实履职尽责。以开展“再学习、再调研、再落实”活动为契机，在认真履职过程中，中心领导带动业务骨干主动靠前服务企业和基层，践行好新风正气福建“名片”，为群众办实事、办好事，除按时完成纳入省局办实事清单的2项任务外，中心还完成了多项惠

民实事，收到了多家企业的表扬和感谢信。**一是**不断优化生产许可审查。按法定程序开展工业产品、食品、食品相关产品生产企业的技术审查，并在确保审查质量和遵守法定程序基础上最大限度优化简化流程，提高审查时效。2021年，一般程序发证产品从受理到审查结果上报平均仅8个工作日，比省局规定时限缩短67%；先证后核产品审查时限平均17个工作日，比细则规定时限缩短43%。自2021年6月食品和保健食品生产许可评审工作转由我中心承担以来，技术审查工作平均6个工作日，比规定时限缩短25%。**二是**积极推进缺陷消费品召回。2021年共收集到省内不合格产品和质量投诉信息5680条，筛选出疑似缺陷产品信息456条，走访调查30家存在疑似缺陷产品企业，共召回27批次109370件缺陷产品；开展27批次按摩器具电源适配器等产品的购检工作。**三是**有效服务产品质量监管。派出46人次配合省局完成43家省级工许获证企业监督检查；积极服务地市局行政监管，派出59人次完成福州地区危化品、危包产品、化肥和食品相关产品共25家获证企业监督检查；派人参加省食安办组织的对福州、厦门两市创建国家食品安全示范城市的省级初评现场检查；完成省局、福州市局、泉州市局委托的关于获证企业监管、许可条件要求、食品生产许可审查员资格培训等内容的培训授课，受到广泛好评；为规范产品质量安全监管，编制危化品、化肥、食品塑料包装容器工具、食品纸包装容器工具、餐具洗涤剂等五类产品获证企业监督检查作业指导书，积极为《食品生产许可审查通则（征求意见稿）》等提出修改意见；选派4

名业务骨干作为专家，并带动其他专业技术人员参与产品质量技术帮扶“巡回问诊”活动，聚焦重点产品和重点行业，以开展现场检查、生产许可实地核查、购样检验等方式发现质量问题；推荐2名业务骨干为福建省科技特派员，助力乡村振兴和传统产业转型；中心申请立项了省地方标准《食品接触用塑料制品生产企业质量管理准则》。

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：福建省工业产品生产许可证审查技术中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	484.76	一、一般公共服务支出	190.90
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	0.11	八、社会保障和就业支出	9.08
		九、卫生健康支出	4.15
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	

		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	14.94
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	484.87	本年支出合计	519.07
使用非财政拨款结余		结余分配	48.23
年初结转和结余	105.95	年末结转和结余	23.52
总计	590.82	总计	590.82

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：福建省工业产品生产许可证审查技术中心

单位：万元

项目								
功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		484.87	484.76					0.11
201	一般公共服务支出	458.42	458.31					0.11
20138	市场监督管理事务	458.42	458.31					0.11
2013804	市场主体管理	390.80	390.80					
2013850	事业运行	64.12	64.01					0.11
2013899	其他市场监督管理事务	3.50	3.50					
208	社会保障和就业支出	8.28	8.28					

20805	行政事业单位 养老支出	8.28	8.28				
2080502	事业单位离 退休	0.62	0.62				
2080505	机关事业单 位基本养老保 险缴费支出	7.66	7.66				
210	卫生健康支出	4.15	4.15				
21011	行政事业单位 医疗	4.15	4.15				
2101102	事业单位医 疗	4.15	4.15				
221	住房保障支出	14.02	14.02				
22102	住房改革支出	14.02	14.02				
2210201	住房公积金	11.69	11.69				
2210202	提租补贴	2.33	2.33				

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：福建省工业产品生产许可证审查技术中心

单位：万元

项目		本年支出合 计	基本支出	项目 支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		519.07	519.07				
201	一般公共服务支 出	490.89	490.89				
20138	市场监督管理事 务	490.89	490.89				
2013802	一般行政管理 事务	23.21	23.21				
2013804	市场主体管理	397.24	397.24				
2013850	事业运行	70.44	70.44				
208	社会保障和就业 支出	9.08	9.08				
20805	行政事业单位养 老支出	9.08	9.08				
2080502	事业单位离退 休	1.42	1.42				
2080505	机关事业单位	7.66	7.66				

	基本养老保险缴费支出						
210	卫生健康支出	4.15	4.15				
21011	行政事业单位医疗	4.15	4.15				
2101102	事业单位医疗	4.15	4.15				
221	住房保障支出	14.94	14.94				
22102	住房改革支出	14.94	14.94				
2210201	住房公积金	11.69	11.69				
2210202	提租补贴	3.25	3.25				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

单位：福建省工业产品生产许可证审查技术中心

公开 04 表
单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	484.76	一、一般公共服务支出	478.81	478.81		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	9.08	9.08		
		九、卫生健康支出	4.15	4.15		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				

		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	14.94	14.94		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	484.76	本年支出合计	506.98	506.98		
年初财政拨款结转和结余	45.74	年末财政拨款结转和结余	23.52	23.52		
一般公共预算财政拨款	45.74					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	530.5	总计	530.5			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：福建省工业产品生产许可证审查技术中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		506.98	506.98	
201	一般公共服务支出	478.81	478.81	
20138	市场监督管理事务	478.81	478.81	
2013802	一般行政管理事务	23.21	23.21	
2013804	市场主体管理	385.16	385.16	
2013850	事业运行	70.44	70.44	
2013899	其他市场监督管理事务			
208	社会保障和就业支出	9.08	9.08	
20805	行政事业单位养老支出	9.08	9.08	
2080502	事业单位离退休	1.42	1.42	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.66	7.66	
210	卫生健康支出	4.15	4.15	
21011	行政事业单位医疗	4.15	4.15	
2101102	事业单位医疗	4.15	4.15	
221	住房保障支出	14.94	14.94	
22102	住房改革支出	14.94	14.94	
2210201	住房公积金	11.69	11.69	
2210202	提租补贴	3.25	3.25	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：福建省工业产品生产许可证审查技术中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	318.96	302	商品和服务支出	176.44	30703	国内债务发行费用	

30101	基本工资	44.70	30201	办公费	5.42	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	4.44	30202	印刷费	0.56	310	资本性支出	9.88
30103	奖金	27.28	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	9.88
30107	绩效工资	82.64	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	23.53	30206	电费	4.73	31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	67.92	30207	邮电费	0.97	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	23.64	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	6.07	31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	0.69	30211	差旅费	16.19	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	39.71	30212	因公出国(境)费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	6.43	31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	4.41	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.70	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	111.83	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	9.18	31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	6.41	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.01	31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	1.70	30240	税金及附加费用		39906	赠与	
			30299	其他商品和服务支出	7.64	39907	国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30701	国内债务付息		39999	其他支出	
			30702	国外债务付息				
人员经费合计		320.67	公用经费合计					186.31

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

单位：福建省工业产品生产许可证审查技术中心

项目	行次	决算数
合计	1	1.01
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	1.01
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	1.01
3. 公务接待费	6	0

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

单位：福建省工业产品生产许可证审查技术中心

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：福建省工业产品生产许可证审查技术中心

公开 09 表

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年本单位年初结转和结余 105.95 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 484.87 万元，本年支出 519.07 万元，结余分配 48.23 万元，年末结转和结余 23.52 万元。

（一）2021 年收入 484.87 万元，比上年决算数增加 55.63 万元，增长 12.96%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 484.76 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.11万元。

(二) 2021年支出519.07万元，比上年决算数增加152.42万元，增长41.57%，具体情况如下：

1. 基本支出 519.07 万元。其中，人员支出 332.75 万元，公用支出 186.31 万元。
2. 项目支出 0.00 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2021 年一般公共预算拨款支出 506.98 万元，比上年决算数增加 140.35 万元，增长 38.28%，具体情况如下：

（一）2013802 一般行政管理事务 23.21 万元，较上年决算数减少 3.59 万元，下降 13.4%。主要原因是聘用人员经费支出减少。

（二）2013804 市场主体管理 397.24 万元，较上年决算数增加 197.52 万元，增长 98.9%。主要原因是编外人员工资由派遣公司发放调入商品和服务支出—劳务费列支，另外机构改革增加业务职能产生的费用。

（三）2013850 事业运行 70.44 万元，较上年决算数减少 26.54 万元，降低 27.37%。主要原因是财政经费压减。

（四）2080502 事业单位离退休 1.42 万元，较上年决算数增加 0.52 万元，增长 57.78%。主要原因是离退休人员增加导致费用增加。

（五）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 7.66 万元，较上年决算数减少 5.27 万元，降低 40.76%。主要原因是在职干部退休后，缴纳金额减少。

（六）2101102 事业单位医疗 4.15 万元，较上年决算数减少 2.81 万元，降低 40.37%。主要原因是在职干部退休后，缴纳金额减少。

（七）2210201 住房公积金 11.69 万元，较上年决算数减少 6.67 万元，降低 36.33%。主要原因是在职干部退休后，缴纳金额减少。

（八）2210201 提租补贴 3.25 万元，较上年决算数减少 0.73 万元，降低 18.34%。主要原因是在职干部退休后，缴纳金额减少。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 506.98 万元，其中：

（一）人员经费 320.67 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、

其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费186.31万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出本年预算的4万元，实际支出1.01万元，比上年增加了55.38%。主要原因是中心无接待费用、增加了公车使用频率。

具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，较上年度不变。

（二）公务用车购置及运行费支出本年预算的3万元，实际支出1.01万元，比上年度增加了129.55%，主要原因是中心在疫情期间增加了公车使用频率。其中：

公务用车购置费支出0.00万元。

公务用车运行费支出本年预算的3万元，实际支出1.01万元，比上年度增加了129.55%，主要原因是中心在疫情期间增加了公车使用频率。截至2021年12月31日，本单位公务用车保有量为1辆。

（三）公务接待费本年预算1万元，实际支出0.00万元，比上年减少100%

七、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2021年度无单位自评项目。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021年度本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2021年度政府采购支出总额11.99万元，其中：政府采购货物支出10.70万元、政府采购工程支出0.00万

元、政府采购服务支出 1.29 万元。授予中小企业合同金额 0.37 万元，占政府采购支出总额的 3.45%，其中：授予小微企业合同金额 0.37 万元，占授予中小企业合同金额的 3.45%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 1 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。