

附件1

2024 年度
福建省质量技术监督
局行政服务中心
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门预算单位构成	2
三、部门主要工作任务	2
第二部分 2024年度部门预算表	4
一、收支预算总表	5
二、收入预算总表	6
三、支出预算总表	7
四、财政拨款收支预算总表	8
五、一般公共预算拨款支出预算表	9
六、政府性基金预算拨款支出预算表	10
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	11
八、一般公共预算支出经济分类情况表	12
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	13
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	14
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	15
一、预算收支总体情况	16
二、一般公共预算拨款支出情况	16
三、政府性基金预算拨款支出情况	17

四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	17
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	17
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	18
七、预算绩效目标情况·····	18
八、其他重要事项说明·····	19
第四部分 名词解释 ·····	20

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

承担福建省市场监督管理局行政审批和公共服务事项受理工作，承担行政审批中有关技术评审的辅助性、事务性、服务性工作；承担福建省市场监督管理局信息网络建设和技术服务工作，参与信息化标准研究和制订工作；负责收集、管理全省工商注册登记、商标等专业档案资料，建立全省内外资、私营企业和个体工商户档案信息数据库，开展工商专业档案的查证、咨询和服务工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省质量技术监督局行政服务中心	财政核拨单位	9

三、部门主要工作任务

2024 年，中心主要任务是：认真围绕全省市场监管工作会议部署，对照重点工作任务清单要求，进一步压实工作责任，狠抓工作落实，为省局“着力推动高水平安全、着力服务高质量发展、着力实现高效能监管”、深入实施“九大工程”提供更加优质、有效的技术服务。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）坚持党建引领。巩固拓展主题教育成果，深入学习习近平总书记最新重要讲话重要指示批示以及党的二十大精神。抓好全面从严治党主体责任落实，守好意识形态“责任田”。完善“三会一课”制度，增强主题党日活动交互性和吸引力。深化拓展“三争”行动，积极参与创建市场监管数字化试验区。

（二）深化智慧监管应用。一是着力提高数据聚、管、用能力；二是完善数据管理机制；三是丰富智慧场景应用；四是开展优化营商环境基础能力支撑项目建设。

（三）提升网站服务能力。一是创新特色栏目；二是深化网站应用；三是完善运行机制；四是提高监测效能。

（四）抓好网信安全防护。一是严格运维管理；二是夯实安全基础；三是落实防护措施。

（五）优化窗口政务服务。一是抓窗口设置改革；二是推进服务端前移；三是推动新政策落地。

第二部分

2024年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	106.68	一、一般公共服务支出	717.05
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	22.69
九、其他收入	678.23	九、卫生健康支出	10.48
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	34.69
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	784.91	支出合计	784.91

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收 入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	上年 结转 结余
合计		784.91	106.68								678.23	
2013804	市场主体管理	571.2									571.2	
2013850	事业运行	145.85	74.15								71.7	
2080502	事业单位离退休	3.06	2.72								0.34	
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	19.63	9.03								10.6	
2101102	事业单位医疗	10.48	4.82								5.66	
2210201	住房公积金	28.56	13.14								15.42	
2210202	提租补贴	6.13	2.82								3.31	

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		784.91	213.71	571.2			
2013804	市场主体管理	571.2		571.2			
2013850	事业运行	145.85	145.85				
2080502	事业单位离退休	3.06	3.06				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.63	19.63				
2101102	事业单位医疗	10.48	10.48				
2210201	住房公积金	28.56	28.56				
2210202	提租补贴	6.13	6.13				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	106.68	一、一般公共服务支出	74.15
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	11.75
		九、卫生健康支出	4.82
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	15.96
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	106.68	支出合计	106.68

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		106.68	106.68	
2013850	事业运行	74.15	74.15	
2080502	事业单位离退休	2.72	2.72	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	9.03	9.03	
2101102	事业单位医疗	4.82	4.82	
2210201	住房公积金	13.14	13.14	
2210202	提租补贴	2.82	2.82	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		106.68
301	工资福利支出	91.18
302	商品和服务支出	12.88
303	对个人和家庭的补助	2.62

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		106.68
301	工资福利支出	91.18
30101	基本工资	45.6
30102	津贴补贴	2.82
30107	绩效工资	10.98
30109	职业年金缴费	4.51
30112	其他社会保障缴费	14.13
30113	住房公积金	13.14
302	商品和服务支出	12.88
30299	其他商品和服务支出	12.88
303	对个人和家庭的补助	2.62
30302	退休费	0.14
30399	其他对个人和家庭的补助	2.48

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本部门2024年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2024年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，福建省质量技术监督局行政服务中心收入预算为784.91万元，比上年减少1775.87万元，主要原因是本年度信息化经费减少。其中：一般公共预算拨款收入106.68万元、其他收入678.23万元。

相应安排支出预算784.91万元，比上年减少1775.87万元，主要原因是本年度信息化经费减少。其中：基本支出213.71万元、项目支出571.2万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出106.68万元，比上年减少0.21万元，降低0.2%，主要原因是人员支出减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了人员经费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2013850 事业运行 74.15 万元。主要用于事业单位在职人员支出、公用支出等。

（二）2080502 事业单位离退休 2.72 万元。主要用于退休人员退休费及公务费支出。

（三）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 9.03 万元。主要用于事业单位在职人员基本养老保险缴费支

出。

（四）2101102 事业单位医疗 4.82 万元。主要用于事业单位在职人员医疗、工伤、生育保险支出。

（五）2210201 住房公积金 13.14 万元。主要用于事业单位在职人员住房公积金支出。

（六）2210202 提租补贴 2.82 万元。主要用于事业单位在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 106.68 万元，其中：

（一）人员经费 93.8 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 12.88 万元，主要包括：办公费、印刷

费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2024年预算安排0万元，比上年减少5万元，降低100%。

主要原因是：本年度未安排公务接待活动。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排0万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年，福建省质量技术监督局行政服务中心共设置0个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本部门无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024年，福建省质量技术监督局行政服务中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元，主要原因是本部门没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024年，福建省质量技术监督局行政服务中心政府采购预算总额450万元，其中：政府采购货物预算450万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，福建省质量技术监督局行政服务中心共有车辆0辆，单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2024年福建省质量技术监督局行政服务中心预算安排购置车辆0辆，单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。